



Istituto Superiore Statale "Vincenzo Cardarelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico Costruzioni Ambiente Territorio - Liceo Artistico - Liceo Musicale Cod. Istituto: SPIS002004
- C.F: 80011000116
Via Montepertico, 1 - 19124 La Spezia - Tel. 0187/510228
PEC: spis002004@pec.istruzione.it – email: spis002004@istruzione.it
www.istitutocardarelli.edu.it

REGOLAMENTO GENERALE LABORATORI A.S. 2026/2027

Il presente Regolamento GENERALE potrà essere affiancato da regolamenti di dettaglio condivisi con gli studenti ad inizio anno scolastico ed integra le buone prassi da adottarsi in ogni laboratorio dell'Istituto.

Riferimenti normativi

L'articolo 4 comma1 lettera c) D.Lgs. 81/2008 equipara a lavoratori gli allievi degli istituti di istruzione e universitari e i partecipanti ai corsi di formazione professionale nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le attrezzature munite di videotermini. L'equiparazione opera nei periodi in cui gli allievi siano effettivamente applicati alle strumentazioni o ai laboratori in questione. Anche la scuola è dunque un luogo di lavoro in cui ciascuno, (insegnante, personale ATA, studente), ha un ruolo attivo chiaramente delineato dall'art 20 dal titolo "Obblighi dei lavoratori".

Il datore di lavoro deve provvedere a tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori mentre il lavoratore deve rispettare le norme di prevenzione e prendersi cura non solo della propria sicurezza, ma anche di quella

delle altre persone presenti sul luogo di lavoro su cui potrebbero ricadere gli effetti delle sue azioni ed omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni ed ai mezzi forniti dal datore di lavoro. Nel caso dell'Istituto "V. Cardarelli" della Spezia, il datore di lavoro è il Dirigente Scolastico.

Gli studenti sono equiparati ai lavoratori quando frequentano i laboratori didattici ed i reparti di lavorazione e, in ragione dell'attività svolta, sono esposti a rischi specifici.

In pratica ciò avviene quando lo studente partecipa ad attività valutate dalla scuola come attività a rischio specifico ovvero quando accede, per svolgere attività didattiche, a laboratori a pericolosità specifica.

Le **attività a rischio specifico** sono tutte quelle attività in cui è **previsto l'utilizzo di macchine, apparecchi ed attrezzature di lavoro, di impianti, di prototipi o altri mezzi tecnici, ovvero di agenti chimici, fisici o biologici** e che espongono gli studenti a rischi specifici.

Sulla base dell'evoluzione normativa e delle risultanze delle azioni di monitoraggio regolarmente svolte, il presente Regolamento potrà essere oggetto di aggiornamenti.

Utilizzo dei laboratori mobili Il docente che avesse necessità di utilizzare i laboratori mobili dovrà chiedere la disponibilità all'utilizzo ai tecnici di laboratorio. Le postazioni mobili verranno consegnate in aula dal tecnico di laboratorio/collaboratore scolastico e ritirate dagli stessi al termine dell'utilizzo. Sarà cura del tecnico di laboratorio annotare su un apposito registro il nome del docente e la classe in cui l'utilizzo è avvenuto.

Salvataggi e configurazioni I file vanno salvati secondo le indicazioni impartite dai docenti responsabili. I file non registrati come sopra esplicitato verranno rimossi. E' consentito utilizzare solo supporti di memorizzazione forniti dall'Istituto: l'utilizzo di propri dispositivi è possibile, purché si tratti di file di archivio, previo controllo ed autorizzazione del docente presente in laboratorio. Gli studenti non possono cambiare le configurazioni dei



Istituto Superiore Statale "Vincenzo Cardarelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico Costruzioni Ambiente Territorio - Liceo Artistico - Liceo Musicale Cod. Istituto: SPIS002004
- C.F: 80011000116
Via Montepertico, 1 - 19124 La Spezia - Tel. 0187/510228
PEC: spis002004@pec.istruzione.it – email: spis002004@istruzione.it
www.istitutocardarelli.edu.it

sistemi operativi e di altri programmi, o selezionare applicazioni non visualizzate da icona, se non per esigenze didattiche ed in presenza del docente.

Attivazione del sistema I computer vanno accesi alla prima ora di lezione e spenti all'ultima ora di lezione che si tiene nel singolo laboratorio. Al termine del lavoro ogni utente deve disconnettersi. Il docente dell'ultima ora è responsabile dello spegnimento delle macchine.

NORME COMPORTAMENTALI E DI SICUREZZA DA ADOTTARE ALL'INTERNO DI TUTTI I LABORATORI

DOCENTI/ASSISTENTI TECNICI (ciascuno per la propria competenza):

1. Per ogni attività di laboratorio, hanno la responsabilità anche della tutela prevenzionistica degli studenti nello svolgimento delle loro attività didattiche a rischio specifico.
2. Informano gli studenti sulle misure di prevenzione e protezione che devono adottare nello svolgimento delle attività e per accedere ai laboratori a pericolosità specifica; queste informazioni devono essere fornite prima dell'inizio di ogni attività.
3. Fanno firmare sul foglio firme gli alunni riguardo la lettura e spiegazione del presente regolamento.
4. Accedono al laboratorio prendendo in consegna la relativa chiave che verrà tenuta fino alla fine delle lezioni e poi riconsegnata.
5. Il laboratorio viene aperto solo ed esclusivamente dall'insegnante che deve fare lezione, sulla base dell'orario settimanale.
6. Sorvegliano e verificano l'operato degli studenti nel rispetto delle presenti misure.
7. Pretendono che l'abbigliamento nei laboratori sia conforme alle norme e tale da non generare pericolo.
8. Indossano i D.P.I. e verificano l'utilizzo degli stessi da parte degli studenti; impediscono le attività, allontanando dalle macchine/attrezzature in caso di mancata osservanza. E' fatto obbligo di rispettare la normativa di sicurezza in vigore.
9. Prima di ogni esercitazione, verificano che i posti di lavoro siano in condizioni normali e che le varie attrezzature siano funzionali e funzionanti; non consentono, in caso contrario, lo svolgimento delle attività.
10. Vigilano con la dovuta attenzione sugli studenti.
11. Non programmano esercitazioni o iniziative che, per il loro intrinseco grado di pericolosità, per il livello di capacità degli studenti, per il particolare stato delle attrezzature, per l'impossibilità di esercitare un'adeguata vigilanza da parte o per qualsiasi altro motivo possano generare situazioni



Istituto Superiore Statale "Vincenzo Cardarelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico Costruzioni Ambiente Territorio - Liceo Artistico - Liceo Musicale Cod. Istituto: SPIS002004

- C.F: 80011000116

Via Montepertico, 1 - 19124 La Spezia - Tel. 0187/510228

PEC: spis002004@pec.istruzione.it – email: spis002004@istruzione.it

www.istitutocardarelli.edu.it

di rischio per l'incolumità fisica degli studenti.

12. All'inizio di ogni nuova esercitazione, informano le classi sui rischi specifici, sulle relative norme, sui mezzi di protezione individuali da indossare e sul comportamento in caso di emergenza; invitano gli studenti a verificare l'applicazione delle norme di sicurezza segnalando ogni problema che dovesse riscontrarsi nella corretta applicazione di tale procedura. Di questi adempimenti, dà atto sul registro di classe e sul registro personale del docente.
13. Custodiscono le macchine e le attrezzature ed effettuano verifiche periodiche di funzionalità e sicurezza.
14. L'accesso agli armadi e ai cassetti è consentito, salvo diversa indicazione, solo agli insegnanti e all'assistente tecnico di laboratorio.
15. **Quando non occorrenti, tengono chiusi a chiave gli attrezzi più pericolosi (martelli, lime, scalpelli, ecc...). Il docente di laboratorio ha nel suo possesso la relativa chiave e la custodisce con cura.**
16. **Consegnano personalmente agli studenti gli attrezzi e ogni altro oggetto necessario prendendo nota di quanto distribuito e procedono a puntuale riscontro della riconsegna tramite annotazione sottoscritta nel registro (vedi allegato) al termine di ogni attività.**
17. Controllano personalmente tutti gli studenti che manovrano macchine, usano attrezzature o provano impianti, impedendo usi impropri.
18. Utilizzano e fanno utilizzare solo macchine e apparecchiature dotate di tutti i dispositivi di sicurezza (macchine a norma) e di cui si conoscono i manuali di uso e le sostanze di cui conoscono le schede di sicurezza.
19. Allontanano dalle macchine/attrezzature gli studenti che non sono in uno stato psicofisico e di attenzione necessari alla lavorazione affidatagli.
20. **In caso di sottrazione o mancata riconsegna del materiale e delle attrezzature utilizzate durante l'esercitazione, non fanno uscire la classe fino alla completa riconsegna di tutto il materiale distribuito ed informano prontamente il Dirigente scolastico, che prende i provvedimenti del caso.**
21. In caso di rottura del materiale e delle attrezzature date in consegna o utilizzate durante l'esercitazione, informano tempestivamente il Dirigente Scolastico per i necessari provvedimenti.
22. Per mantenere integra la funzionalità dei laboratori, segnalano eventuali guasti al Dirigente Scolastico.
23. Effettuano i necessari controlli, al termine di ogni esercitazione, in merito alla perfetta efficienza delle attrezzature e delle utensilerie utilizzate. Impediscono agli studenti di manovrare macchine,



Istituto Superiore Statale "Vincenzo Cardarelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico Costruzioni Ambiente Territorio - Liceo Artistico - Liceo Musicale Cod. Istituto: SPIS002004

- C.F: 80011000116

Via Montepertico, 1 - 19124 La Spezia - Tel. 0187/510228

PEC: spis002004@pec.istruzione.it – email: spis002004@istruzione.it

www.istitutocardarelli.edu.it

usare attrezzature e provare impianti non perfettamente funzionanti o in condizioni di sicurezza non adeguate.

24. Segnalano all'UTE e al D.S. eventuali anomalie all'interno del laboratorio.
25. Segnalano all'UTE eventuali rifiuti speciali da smaltire.
26. Verificano che i collaboratori scolastici che interagiscono con i laboratori siano informati sulle operazioni da compiere e sui rischi specifici di ogni singola macchina.
27. Verificano che le macchine/attrezzature siano mantenute secondo i manuali di istruzione degli stessi (secondo le specifiche tecniche dei singoli macchinari/attrezzature).

STUDENTI:

1. Accedono ai laboratori solo in presenza del docente di laboratorio ed entrano in modo ordinato e in silenzio dopo che sia uscita la classe eventualmente presente nell'ora precedente.
2. Non accedono fuori dall'orario di laboratorio. Eventuali autorizzazioni possono essere concesse, previa richiesta all'insegnante.
3. Tengono in laboratorio solo quanto strettamente necessario per lo svolgimento delle esperienze; sistemano eventuale zaino, borsa, giubbotto, ecc. negli appositi spazi indicati dai docenti.
4. Mantengono un comportamento serio e responsabile; non danneggiano gli arredi ed i banconi, né aprono gli armadi se non dietro l'autorizzazione e sotto la sorveglianza dell'insegnante.
5. Non utilizzano macchine, apparecchiature, dispositivi o attrezzature senza l'autorizzazione dell'insegnante.
6. Per ragioni di sicurezza e di tutela delle apparecchiature, non mangiano o bevono, per alcun motivo, all'interno dei laboratori; non tengono sui tavoli bottiglie, generi alimentari e simili.
7. Prima di lasciare i laboratori, riconsegnano puntualmente al professore o all'assistente tecnico ogni oggetto ricevuto e si assicurano che ogni cosa sia in ordine, sistemano la sedia, puliscono il piano di lavoro e riordinano l'attrezzatura utilizzata durante la lavorazione.
8. L'accesso agli armadi e ai cassetti è consentito, salvo diversa indicazione, solo agli insegnanti e all'assistente tecnico di laboratorio.
9. Prestano la massima attenzione nell'utilizzo di oggetti potenzialmente pericolosi per sé e per gli altri (oggetti appuntiti, taglienti, apparecchi sotto tensione...) e li usano solo dopo aver ricevuto dall'insegnante indicazioni sulle corrette procedure da seguire.



Istituto Superiore Statale "Vincenzo Cardarelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico Costruzioni Ambiente Territorio - Liceo Artistico - Liceo Musicale Cod. Istituto: SPIS002004

- C.F: 80011000116

Via Montepertico, 1 - 19124 La Spezia - Tel. 0187/510228

PEC: spis002004@pec.istruzione.it – email: spis002004@istruzione.it

www.istitutocardarelli.edu.it

10. Non prendono, in alcuna circostanza -compreso il mancato funzionamento di attrezzature- iniziative di alcun tipo.
11. Indossano i D.P.I. previsti; se sprovvisti dei D.P.I., non rimangono nei laboratori. E' fatto obbligo di rispettare la normativa sulla sicurezza in vigore.
12. Non indossano o usano anelli, orologi, bracciali, collane o altri accessori che possano impigliarsi nelle macchine e causare incidenti; raccolgono dietro la nuca i capelli lunghi.
13. All'inizio di ogni esercitazione, controllano che il proprio posto di lavoro sia in condizioni normali e che le varie attrezzature siano funzionali e funzionanti; se vengono riscontrate anomalie, non utilizzano le attrezzature e informano subito l'insegnante o l'assistente tecnico.
14. Qualora si registrassero danni e non fosse possibile individuare il responsabile, tutta la classe o le classi che vi hanno operato, oltre a risponderne disciplinarmente, sono tenute al risarcimento del danno causato.
15. Non corrono tra le macchine.
16. Non versano liquidi o sostanze oleose per terra; nel caso in cui ciò avvenga inavvertitamente, ripuliscono immediatamente la zona interessata.
17. Non manovrano macchine o attrezzature, non maneggiano impianti se non sotto il personale controllo dell'insegnante responsabile.
18. Al termine delle esercitazioni, lasciano in ordine il posto di lavoro e riconsegnano in perfetta efficienza le attrezzature e le utensilerie utilizzate.
19. Non effettuano manovre che possano compromettere la propria sicurezza o quella degli altri e per le quali non è stata data autorizzazione e/o non hanno ricevuto adeguato addestramento.
20. Utilizzano in modo corretto e appropriato le macchine, gli apparecchi e le attrezzature di lavoro, gli utensili o altri mezzi tecnici, ovvero le sostanze ed i preparati pericolosi nonché i dispositivi di sicurezza.
21. Non rimuovono o modificano i dispositivi di sicurezza, di segnalazione o di controllo delle macchine, degli apparecchi e delle attrezzature di lavoro, degli utensili o altri mezzi tecnici.
22. Usano le macchine utensili solo dietro stretta sorveglianza degli insegnanti teorici e tecnico-pratici e dell'assistente tecnico.
23. Non utilizzano gli utensili difettosi o deteriorati; segnalano la circostanza all'insegnante o assistente



Istituto Superiore Statale "Vincenzo Cardarelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico Costruzioni Ambiente Territorio - Liceo Artistico - Liceo Musicale Cod. Istituto: SPIS002004

- C.F: 80011000116

Via Montepertico, 1 - 19124 La Spezia - Tel. 0187/510228

PEC: spis002004@pec.istruzione.it – email: spis002004@istruzione.it

www.istitutocardarelli.edu.it

tecnico e ne richiedono la sostituzione.

24. Manipolano gli utensili con cautela e non li rivolgono verso gli altri.
25. Non ripongono gli utensili in tasca, specie se appuntiti o taglienti (scalpelli, forbici, coltelli, punteruoli, etc.).
26. Non lanciano utensili ma, in caso di richiesta, li consegnano con cautela nelle mani del richiedente.
27. Usano, per ogni tipo di lavoro, gli utensili adatti.
28. Non impugnano gli utensili se le mani o l'impugnatura sono unte.
29. Non lasciano mai gli attrezzi nelle vicinanze di parti di macchina in moto o ferme che potrebbero accidentalmente mettersi in moto.
30. Controllano visivamente il perfetto stato di isolamento e le normali protezioni prima dell'uso di utensili elettrici portatili.
31. Non usano i cacciaviti come scalpelli o leve.
32. Non escono dal laboratorio senza l'autorizzazione del proprio insegnante.
33. Non svolgono attività diverse da quelle consentite.

Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.2 del 21/09/2026



Istituto Superiore Statale "Vincenzo Cardarelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico Costruzioni Ambiente Territorio - Liceo Artistico - Liceo Musicale Cod. Istituto: SPIS002004

- C.F: 80011000116

Via Montepertico, 1 - 19124 La Spezia - Tel. 0187/510228

PEC: spis002004@pec.istruzione.it – email: spis002004@istruzione.it

www.istitutocardarelli.edu.it

Firma per presa visione Regolamento GENERALE Laboratorio _____

Anno scolastico 2026-2027

Classe: _____

Firma docenti _____

Studente	Firma



- C.F: 80011000116

Via Montepertico, 1 - 19124 La Spezia - **Tel. 0187/510228**

PEC: spis002004@pec.istruzione.it – **email:** spis002004@istruzione.it

www.istitutocardarelli.edu.it

Registro giornaliero di utilizzo del materiale nel Laboratorio _____

Anno scolastico 2026-2027

Data:_____

8