

## REGOLAMENTO VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

I viaggi di istruzione e le visite guidate sono strumenti per collegare l'esperienza scolastica all'ambiente esterno e rientrano nelle attività didattiche e integrative.

La C.M. 291/92 identifica quattro fondamentali tipologie di attività obiettivabili:

1. viaggi di integrazione culturale: hanno finalità cognitive di aspetti paesaggistici, monumentali, culturali e folcloristici
2. viaggi di integrazione alla preparazione di indirizzo: finalizzati all'acquisizione di esperienze tecnico-scientifiche di interesse per il settore di istruzione coinvolto
3. viaggi connessi ad attività sportive
4. visite guidate: si effettuano in una sola giornata presso musei, gallerie, monumenti

Tutte le attività esigono una preventiva ed adeguata programmazione didattica e culturale, per favorire il reale perseguimento degli obiettivi formativi.

L'entrata in vigore del DPR 275/99 e il nuovo assetto dell'amministrazione scolastica di cui al DPR 347/2000 contribuiscono a dare autonomia alla scuola in materia di organizzazione e responsabilità per viaggi e visite di istruzione.

Tuttavia è consigliabile tenere presenti alcune tracce operative in rapporto a potenziali responsabilità.

Si elencano alcuni criteri generali da non trascurare nell'organizzazione delle iniziative:

1. è divieto di organizzare viaggi nell'ultimo mese di lezioni, salvo attività sportive o collegate con l'educazione ambientale
2. è opportuno evitare iniziative in coincidenza di attività istituzionali (scrutini) o in periodi di alta stagione turistica
3. è obbligatorio il consenso scritto per gli alunni/e minorenni
4. è necessario prevedere un docente accompagnatore ogni 15 alunni fino a un massimo di tre docenti per classi, nonché un docente di sostegno ove richiesto
5. va previsto un congruo numero di docenti supplenti, anche non del consiglio dei classe
6. i nominativi dei docenti coinvolti nel viaggio di istruzione vanno presentati ufficialmente alla Presidenza.
7. è auspicabile evitare spostamenti nelle ore notturne
8. ogni classe deve avere almeno l'adesione di  $\frac{2}{3}$  degli allievi iscritti
9. possibilità di effettuare viaggi e visite di istruzione in periodi i cui costi sono più bassi
10. utilizzare, ove possibile, il mezzo di trasporto più veloce ed economico
11. possibilità di uscite sul territorio urbano con le classi senza il vincolo dei 15 allievi per docente, al fine di rendere più agevole la programmazione e lo svolgimento dell'attività didattica
12. richiesta di autorizzazione da parte delle famiglie, valida per l'intero anno scolastico che consenta di effettuare uscite didattiche in orario curricolare
13. possibilità di accorpate più classi ove poco numerose
14. sarà altresì garantito il diritto allo studio per gli alunni/e che non partecipano alle attività
15. coinvolgimento dei docenti di sostegno nella predisposizione delle uscite

### **Durata dei viaggi e visite di istruzione:**

- per le classi prime non più di giorni 1
- per le classi seconde non più di giorni 1- 2
- per le classi terze non più di giorni 2-3
- per le classi quarte e quinte non più di giorni 3-4

### **commissione organizzativa:**

docenti nominati in sede di collegio appartenenti ai tre indirizzi

### **compiti della commissione organizzativa:**

- raccogliere informazioni relative al calendario degli eventi/mostre dell'anno scolastico di riferimento
- recepire le indicazioni dei dipartimenti
- individuare una serie di viaggi adeguati alla programmazione didattica per ogni classe con:
  - indicazione delle mete
  - indicazione del programma
  - durata del viaggio
  - spesa presunta
- consegnare le proposte ai coordinatori per informare i consigli di classe nel mese di ottobre: la delibera verrà presa nei consigli di classe di novembre

### **compiti dei coordinatori di classe:**

- informare il consiglio di classe di appartenenza nel mese di ottobre per poter procedere tempestivamente alla delibera nel mese di novembre
- compilare il modulo di adesione al viaggio
- informare formalmente la Vicepresidenza, tramite comunicazione scritta, specificando date, classi interessate e nominativi dei Docenti accompagnatori
- comunicare alla segreteria le eventuali assenze di docenti onde provvedere alla nomina dei supplenti
- comunicare alla segreteria le eventuali assenze di alunni/e che avrebbero dovuto partecipare al viaggio
- controllare elenco dei partecipanti e di coloro che resteranno in aula

### **I docenti proponenti un'uscita didattica o un viaggio di istruzione devono PREVENTIVAMENTE consultare il docente di sostegno della classe per:**

- valutare l'adeguatezza della meta, dei mezzi di trasporto e delle strutture ospitanti; considerare i tempi di svolgimento (durata, orari, tappe);
- predisporre eventuali misure di adattamento e strategie di facilitazione per favorire la partecipazione dell'alunno con disabilità, in coerenza con il PEI.
- contattare la famiglia dell'alunno con disabilità per informarla della meta, del programma, dei costi e delle modalità organizzative dell'attività;
- raccogliere eventuali osservazioni, indicazioni o necessità specifiche (comprese prescrizioni mediche, terapie, allergie, ecc.);
- verificare la disponibilità del genitore ad accompagnare il figlio in casi particolari, fermo restando che l'inclusione è responsabilità della scuola.

### **Individuazione degli accompagnatori**

Il Dirigente scolastico valuta e autorizza il numero e i nominativi degli accompagnatori, secondo le seguenti priorità:

1. Docente di sostegno della classe;
  2. Docente curricolare della classe;
  3. Altro docente di sostegno dell'Istituto;
  4. Altro docente curricolare dell'Istituto;
  5. Genitore dell'alunno con disabilità (solo in via residuale e con il consenso della famiglia, in accordo con il GLO).
4. Richiesta dell'assistente specialistico nei casi di disabilità grave o qualora indicato nel PEI

Tale consultazione dovrà avvenire prima della presentazione della proposta al Consiglio di Classe, e potrà comportare anche un confronto con la famiglia e/o con figure esterne coinvolte nel progetto inclusivo (educatori, assistenti all'autonomia, terapisti, ecc.).

La Spezia, 12/09/2025